

Réseau Africain de la Commande Publique
Secrétariat Technique
Plan d'action 2024

	Action	Responsabilité	Prochaine étape	Délai
1	Télécharger sur le site du RACOP la brochure de la TAG, les présentations et sélectionner les photos à télécharger sur le site. Si la brochure est déjà postée sur le site, inutile de poster séparément le programme, les biographies des personnes ressources, etc. Les discours d'ouverture et de clôture peuvent également être téléchargés sur le site. Beaucoup de ces documents précités sont disponibles en anglais, en français et en portugais.	ST/Lamine/Rafiou	<ul style="list-style-type: none"> - Poster ces documents listés sur le site du RACOP (anglais, français et portugais) 	31/12/2023
2	Poster le rapport final de la TAG en cours de finalisation par le pays hôte de la TAG sur le site du RACOP	Hôte de la TAG/ST	<ul style="list-style-type: none"> - Collecter le rapport du pays hôte. - Le poster sur le site du réseau. 	31/12/2023
3	Finaliser les statuts et le règlement intérieur du RACOP tels qu'approuvés par la TAG ; et en plus de les poster sur le site du RACOP, prière de les partager avec tous les pays membres par email.	ST/ Groupe de Travail Juridique	<ul style="list-style-type: none"> - Refléter les changements approuvés par la TAG dans les documents. - Partager les documents avec tous les pays membres. - Poster les documents sur le site du réseau en anglais, en français et en portugais. - Mettre en œuvre les changements approuvés. 	31/12/2023
4	Préparer un plan d'affaire et un budget pour l'année de 2024. Dans le plan d'affaire et le budget, refléter les recommandations de la TAG, identifier les lignes de dépenses telles que la dotation progressive du Secrétariat Technique en personnel et en équipement, la Quatrième Assemblée Générale (QAG), etc. Identifier aussi les gaps financiers et explorer les pistes de sources de financement pour compléter ledit gap.	ST/la Présidente/CE	<ul style="list-style-type: none"> - Le Secrétaire Technique prépare (le budget) et le soumet au CE pour validation. 	31/12/2023

	Action	Responsabilité	Prochaine étape	Délai
5	Finaliser les projets de manuels financiers et comptables et administratifs. Refléter dans lesdits manuels les changements insérés dans les statuts. Soumettre les manuels au Comité Exécutif pour approbation avant leur utilisation et diffusion.	ST/CE	- Finaliser et soumettre les projets de manuels au CE;	31/12/2023
6	Faire signer les statuts par les nouveaux membres qui ont adhéré au réseau mais n'ont pas encore signé les statuts.	ST	- Contacter les pays membres concernés et leur faire signer les statuts révisés.	31/03/2024
7	Finaliser le projet de manuel sur la création et le partage des connaissances grâce à la plateforme du RACOP.	ST/CE	- Finaliser le projet.	31/03/2024
8	Intensifier les efforts du Secrétariat Technique de collecte des cotisations auprès des pays membres. Dans ce sens, recruter un assistant comptable administratif pour aider le ST.	ST/Présidente/CE	- Nommer un comptable-assistant administratif auprès du ST pour assurer la collecte des cotisations et soutenir le TS.	31/03/2024
9	Préparer un programme de création et de partage des connaissances pour 2024. Ce programme comprendrait une session d'échange de connaissances par mois et un webinaire sur la commande publique tous les deux mois.	ST	- Déjà préparé - A finaliser pour (sa) mise en œuvre.	31/12/2023
10	Explorer la possibilité d'offrir une formation introductive au marché public au nombre six de trois heures de temps chacune. Préparer un programme détaillé de cette formation.	ST	- Comme susmentionné. Inclus dans le plan d'action de 2024	31/12/2023
11	Préparer une stratégie sommaire de communication pour le RACOP	Lamine	- Préparer le projet de stratégie.	31/01/2024
12	Rendre opérationnel le groupe de réflexion sur la commande publique électronique	ST/ Leaders de groupe	- Projet de note conceptuel déjà préparé	31/01/2024
13	Rendre opérationnel le groupe de réflexion sur la commande publique durable	ST/ Leaders de groupe	- Projet de note conceptuel déjà préparé	28/02/2024
14	Rendre opérationnel le groupe de réflexion sur la professionnalisation	ST/ Leaders de groupe	- Projet de note conceptuel déjà préparé	31/03/2024