

République Togolaise

Travail-Liberté-Patrie



Réseau Africain de la Commande Publique - RACoP
Réunion de Haut Niveau de Lomé

African Public Procurement Network - APPN
Lome High Level Meeting

RAPPORT GENERAL

GENERAL REPORT



Lomé - Novembre 2018

**Réseau Africain de la Commande Publique - RACoP
Réunion de Haut Niveau de Lomé
29 - 30 OCTOBRE 2018**

RAPPORT GENERAL

INTRODUCTION

Les 29 et 30 octobre 2018, L'Hôtel du 2 Février de Lomé a abrité l'Assemblée Générale Constitutive du Réseau Africain de la Commande Publique (RACoP). Y ont pris part soixante-cinq (65) délégués venus de quarante-trois (43) pays Africains.

Pour assurer la sérénité des débats, le Cabinet Global Excel International a eu pour mission de faciliter le déroulement des travaux.

Le présent rapport vise à donner les grandes lignes sur les discussions et des résultats clés obtenus à l'issue des travaux. Il est structuré autour des points suivants :

1. Objectifs de la rencontre et chiffres clés de la participation
2. Cérémonie d'ouverture
3. Déroulement des travaux
4. Principaux résultats
5. Liste des documents clés produits et joints en annexe

Lome - November 2018

**African Public Procurement Network - APPN
Lome High Level Meeting
29th – 30th OCTOBER 2018**

GENERAL REPORT

INTRODUCTION

On the 29th and 30th October 2018, Hotel du 2 Fevrier of Lome serves a s the venue of the constitutive General Assembly of the African Public Procurement Network – RACoP. Sixty five (65) delegates from 43 African countries participated;

To ensure a peaceful environment of discussion, a firm named by Global Excel International, was entrusted the mission of meeting facilitation

The present report aims at providing the substance of the discussions and the key results achieved at the end of the meeting. It is structured around the following points:

1. Objectives of the meeting and key figures of a attendance
2. Opening ceremony
3. Sessions' flow
4. Major results
5. List of key documents produced and attached as annex

1. OBJECTIFS DE LA RENCONTRE ET CHIFFRES CLES DE LA PARTICIPATION

La réunion de Lomé a eu pour but principal la création officielle du Réseau. Elle visait les objectifs spécifiques ci-après :

- l'adoption des textes légaux notamment les statuts
- la mise en place des organes de gouvernance et de gestion du Réseau

La participation se caractérise par les statistiques significatives ci-après :

- une représentation de quarante-trois (43) pays membres présents (francophones, anglophones, lusophones et arabophones);
- Cinquante-huit (58) participants, experts, professionnels et représentants des institutions en charge de la passation, du contrôle et de la régulation de la commande publique de l'ensemble des pays africains, dont 43 Chefs de délégation et quinze (15) suppléants ;
- dix (10) observateurs, Représentants d'institutions sous régionales telles que l'Union Economique et Monétaire Ouest Africaine (UEMOA) et des partenaires techniques et financiers, notamment la Banque Mondiale et la Banque Africaine de Développement.

2. CEREMONIE D'OUVERTURE

La cérémonie d'ouverture de l'Assemblée Générale placée sous la conduite de Monsieur Eklou Patrick AMENDAH, Maître de Cérémonie a enregistré les interventions ci-après :

1. OBJECTIVES OF THE MEETING AND KEY FIGURES OF ATTENDANCE

The Lomé meeting had a main aim of the official creation of the Network. Its specific objectives were :

- the adoption of the legal texts, specifically the Articles of Association
- the establishment of the governance and management organs of the Network

The attendance is captured through the following figures:

- a representation of forty-three (43) member countries present (French, English, Portuguese, and Arab speaking);
- fifty-eight (58) participants, experts, practitioners and representatives of institutions in charge of award, control and regulation of the public procurement in African countries, including 43 Chief delegates and 15 alternates;
- ten (10) observers, Representatives of regional institutions such as West African Economic and Monetary Community (WAEMC), and technical and financial partners , such as the World Bank (WB) and the African Development bank (ADB).

2. OPENING CEREMONY

The opening ceremony of the General Assembly under the guidance of Mr. Eklou Patrick AMENDAH, the master of Ceremony, recorded the following interventions:

- D'abord, le Président de la délégation spéciale de la commune de Lomé, le Contre-Amiral Fogan Kodjo ADEGNON a au nom de la ville hôte, souhaité la bienvenue aux délégués à cette rencontre.
- Madame Cissé Wagué HAWA, Représentante Résidente de la Banque Mondiale du Togo s'est ensuite félicité de la tenue de ces assises qui à son avis devra jeter les bases d'une plus grande rationalisation des ressources publiques à travers des systèmes de gestion, de contrôle et de régulation de la commande publique. Elle a réitéré l'appui technique et financier des Institutions du Groupe de la Banque Mondiale aux efforts consentis par les pays Africains dans l'amélioration du climat des affaires.
- A la suite de sa collègue de la Banque Mondiale (BM), Monsieur Olivier MANLAN, Responsable pays par intérim du bureau de la Banque Africaine de Développement (BAD), a réitéré l'appui technique et financier de son Institution pour accompagner les pays Africains dans l'assainissement des finances publiques à travers une meilleure maîtrise des systèmes de passation des marchés publics.
- Monsieur Théophile Kossi René KAPOU, le Directeur Général de l'Autorité de Régulation des Marchés Publics (ARMP) du Togo, Président du Comité d'organisation, a pris la parole pour dire à ses pairs de toute l'Afrique, toute sa joie de les accueillir au Togo qui s'honore ainsi d'être le berceau du Réseau en création.
- First of all, the President of the special delegation of the Lome city, Counter-Admiral Fogan Kodjo ADEGNON, on behalf of the host city, welcomed the delegates to this meeting.
- Mrs. Cissé Wagué HAWA, The Resident representative of the World Bank in Togo, then expressed her satisfaction for this meeting to be held to set up the basis of a tremendous rationalization of public resources through management, control and regulation of public procurement. She confirms the technical and financial support of the World Bank Group's Institutions, to the willingness of African countries to improve the business environment.
- Following his colleague of the World Bank (WB), Mr. Olivier MANLAN, the Acting Country Manager in Togo for the African Development Bank (ADB), reiterates the technical and financial support of his Institution to accompany African countries in their efforts to clean up their public funding through a better "hands on" the public procurement systems
- Mr. Théophile Kossi René KAPOU, the Director General of the Public Procurement Regulatory Authority (ARMP) of Togo, President of the Organizing Committee, took the floor to tell his peers from all over Africa, all his pleasure of welcome them to Togo, which is honored to be the cradle of the Network in creation.

- Enfin, après un bref intermède culturel avec la prestation d'un groupe folklorique, Son Excellence Monsieur Kossi ASSIMAIDOU, Ministre de la Planification du Développement représentant son collègue de l'Economie et des Finances a prononcé le discours d'ouverture. Après avoir adressé une cordiale bienvenue aux délégués des 42 pays présents, il a félicité le comité d'organisation pour le travail abattu. Il a remercié, la BM et la BAD pour leurs appuis technique et financier. Il a ensuite souligné l'engagement de son pays, le Togo dans les réformes du secteur des Marchés Publics initiées par les Chefs d'Etats de l'espace UEMOA. Il a indiqué que malgré les progrès réalisés ces dernières années, un long chemin reste encore à parcourir avec deux défis majeurs à relever à savoir :
 - parachever l'œuvre de modernisation de la commande publique par la simplification des procédures d'acquisition publique ;
 - introduire la notion d'acquisition durable dans la commande publique.

Il a exprimé la gratitude du Togo aux bonnes volontés qui ont travaillé d'arrache-pied à la concrétisation de ce projet et a déclaré ouverte la Réunion de Haut niveau du Réseau Africain de la Commande Publique.

A la fin de cette cérémonie d'ouverture, une photo souvenir a été prise avec tous les délégués et les Invités suivi d'un point de Presse qui a mis fin aux activités inscrites au programme de l'ouverture officielle de la réunion.

3. DEROULEMENT DES TRAVAUX

- Finally, after a brief cultural pause with a traditional dance group, His Excellency; Mr. Kossi ASSIMAIDOU, Minister of Development Planning, representing his colleague of the Economy and Finances, delivered the opening speech. After addressing a very warm welcome to the delegates of the 42 countries here present, he commended the organizing committee for the hard work done. He then expressed his gratitude to the WB and ADB for their technical and financial support. He also underlined the strong commitment of his country, Togo, for reforms of the public procurement initiated by the Heads of States of the WAEMC region. He indicated that, though some progress are been achieved over the last few years, there is still a long way to go in addressing the two major challenges, notably:
 - Complete the public procurement modernization process by the simplification of the public acquisition procedures
 - Introduce the notion of sustainable acquisition in public procurement

He expressed the gratitude of Togo for the goodwill people who worked hard to make this project a reality and declared open the High Level Meeting of the African Public Procurement Network.

At the end of the opening ceremony, a group picture was taken with all delegates and guest, and followed by a press conference that ends the activities recorded in the agenda of the official opening of the meeting.

3. SESSIONS' FLOW

Le déroulement de l'Assemblée Générale Constitutive a suivi la démarche ci-après :

- première séance : Plénière : consacrée aux Présentations techniques et informatives
- deuxième séance : Travaux en commission : consacrée aux discussions technique
- troisième séance : Restitutions des résultats en plénière

3.1 Première séance consacrée à des présentations techniques informatives

La rencontre de Lomé a été dirigée par un Présidium composé des Représentants des pays ayant été intimement impliqués dans sa préparation à savoir :

- Président : Monsieur Théophile Kossi René KAPOU du Togo
- 1^{er} Vice-Président : Monsieur Saer NIANG du Sénégal
- 2^{ème} Vice-Président : Monsieur Maurice J.O. JUMA du Kenya

Au démarrage des travaux un tour de table a été fait pour reconnaître les chefs de délégation présents, avant que la parole soit donnée aux personnes ressources pour les présentations techniques, à savoir :

- Intervention de Monsieur Felipe GOYA de la Banque Mondiale (BM),
- Présentation de Madame Neila M. CONTE de la Banque Africaine de Développement (BAD).

3.1.1 Intervention de Monsieur Felipe GOYA, de la BM :

The constitutive General Assembly was organized according to the following step by step approach:

- first session: Plenary: Dedicated to technical and informative presentations
- second session: Committee's workshops: dedicated to technical discussions
- Third session: Plenary sharing of results

3.1 First session: Plenary: Dedicated to technical and informative presentations

The Lomé meeting was placed under the leadership of a Presidium including Representatives of the countries that were closely involved the its preparation, namely :

- President : Mr. Théophile Kossi René KAPOU from Togo
- 1^{er} Vice-President : Mr. Saer NIANG from Senegal
- 2^{ème} Vice-President : Mr. Maurice J.O. JUMA from Kenya

At the start of the plenary, every Chief delegate present was given the floor for self-introduction, before the technical presentations by the resource persons, namely:

- Intervention of Mister Felipe GOYA of the World Bank (WB)
- Presentation of Mrs Neila M. CONTE of the African development Bank (ADB).

3.1.1 Intervention of Mister Felipe GOYA of the World Bank (WB)

Monsieur Felipe GOYA Directeur des pratiques et de la gouvernance, à la BM, a centré son intervention sur un partage d'expériences avec une analyse comparative entre les pays anglophones et francophones. Il a relevé en effet l'avancée vertigineuse des pays anglophones dans le domaine de la passation des marchés publics par rapport aux pays francophones en exhortant ces derniers à s'y mettre sérieusement et dès maintenant pour la réussite des enjeux qui les attendent.

Ensuite, il a souligné que nous devons veiller au cours de ces travaux à présenter des réponses valables et pertinentes pour la promotion des entreprises nationales. Il a reconnu qu'il reste beaucoup d'aspects à améliorer, tout en marquant son accord pour l'adoption à Lomé des textes notamment des statuts qui permettront la mise en place du réseau et contribueront au développement des PME/PMI.

Monsieur GOYA a encouragé la préparation du forum de haut niveau sur la commande publique qu'accueillera le Sénégal en 2019 et réitéré le soutien sans faille de la BM au Réseau Africain de la Commande Publique.

Il a également exhorté les délégués à l'élaboration de documents légers et simples pour l'orientation du réseau des marchés publics. La BM a-t-il indiqué est disposée à apporter sa contribution technique avec l'espoir que dans quelques années, les personnalités ici présentes auront la fierté d'avoir contribué à faire avancer le Réseau.

Il a enfin donné quelques pistes que le Réseau pourrait explorer pour viser l'efficacité et la viabilité. Il s'agit entre autres de :

Mister Felipe GOYA, Director of practices and governance at the WB, focused his intervention on a sharing of experiences with a comparative analysis between English speaking countries and French speaking countries. He does observed the real good move in the English speaking countries in the field of public procurement as compared to French speaking countries and encourage them to take the necessary steps as soon as possible to succeed in responding to the challenges ahead of them.

He then stressed that during the present meeting, we should aim at giving valuable and pertinent responses for the promotion of national enterprises. He recognizes that there are a lot of spaces for improvement, while agreeing on the need to adopt in Lome, of the legal framework, especially the articles of association that will allow the creation of the Network and will contribute to the development of SME/ SMI.

Mister GOYA has encouraged the preparation of the High level Forum on public procurement too be held in Senegal in 2019 and reiterated the unconditional support of the WB to the African Public Procurement Network.

He also call on delegates to design light and simple documents for the orientation of the Public Procurement Network. The WB, he indicated is willing to continue to provide its technical contribution, with the hope that is few years to come, personalities here present will feel the pride of having contributed to the advancement of the network.

He shared some avenues that the Network may explore to target efficiency and viability. They are among others:

- créer une plateforme permettant au Réseau de travailler avec les partenaires privés ;
- avoir un lien électronique qui permette l'accès aux informations. Tout en reconnaissant qu'il serait difficile pour les 42 pays de s'entendre, il les a exhorté à rechercher ardemment cette synergie continentale d'action ;
- se mettre en partenariat avec les Réseaux Canadiens et Européens pour voir bénéficier de leurs expériences.

3.1.2 Présentation de Madame Neila M. CONTE de la BAD

Madame Neila CONTE Chef de division, SNFI.1 à la Banque Africaine de Développement (BAD) a partagé sa vision sur le thème "Le rôle du Réseau des Experts en Commande Publique dans la performance de la commande publique en Afrique : défis et perspectives". Elle a axé son intervention autour des points suivants

- rappel du forum de Johannesburg : Mise en place d'un réseau
- la Commande public : un outil de développement des économies africaines
- innovations de la commande publique
- rôle du réseau dans l'amélioration des systèmes de passation des marchés des pays africains
- rôle du réseau dans les grands projets structurants en Afrique
- rôle du réseau dans le renforcement des capacités
- rôle du réseau et implication de la société civile

Elle a présenté un projet que la BAD conduit en faveur de l'initiative du Réseau Africain de la Commande Publique qui

- Create a platform as a mean to work with private partners;
- Avail an electronic link that could allow access to information. While recognizing that it will be difficult for 42 countries to share a common ground, he urged them to seek diligently this continental synergy of action ;
- Create a partnership with Canadian and European Networks to benefit from their experience.

3.1.2 Presentation of Mrs. Neila M. CONTE of ADB

Mrs. Neila M. CONTE, the Chief Division SNFI1 at African development bank (ADB) shared with participants her vision on the theme "The role of Public Procurement Experts Network in the performance of the public procurement in Africa: Challenges and perspectives". She articulates her intervention around the following issues:

- recall of the Johannesburg Forum: Creation of a network
- the public procurement; a development tool of African economies
- innovations in public procurement
- role of the network in the improvement of the procurement systems in African countries
- role of the network in the major structuring projects in Africa
- role of the network in the strengthening capacities
- role of the network in the involvement of the civil society

She presented a project that ADB is carrying out for the initiative of an African Public Procurement Network that is a mean for the

constitue un moyen de développement économique des entreprises. Elle a également partagé ses espoirs quant à la réussite de cette rencontre pour un meilleur développement des PME/PMI avec le concours du Réseau Africain de la Commande Publique.

3.1.3 Discussions après les exposés.

Les présentations des partenaires ont été suivies par une séance de discussion et d'échange sous la direction du Présidium de la conférence. Les commentaires et préoccupations exprimées au cours de cette séance peuvent se résumer comme suit :

- a. Le réseau doit commencer ses premiers pas avec assurance car comme dit l'adage qui veut voyager loin, ménager sa monture ;
- b. Comment exploiter les Partenariats Public Privé (PPP), pour atteindre les objectifs du réseau à moyen et long terme ;
- c. Nécessité de mettre un accent particulier sur les échanges d'information avec les TPE/ PME/ PMI¹ .
- d. Besoin de développer un professionnalisme approprié pour un règlement harmonisé du secteur ;
- e. Les enjeux sont tellement importants surtout lorsqu'on constate que les organisateurs avec l'appui de la BM et de la BAD ont pu mobiliser des représentants de 42 pays ;
- f. Pour une Afrique forte, il faut l'intégration de la dématérialisation des processus de la commande

economic development of enterprises. She also shared her hope and expectation on the success of the present meeting for a better development of SME/SMI with the support of the African Public Procurement network.

3.1.3 Discussions after the presentations

Partners' presentations were followed by a general discussion under the leadership of the Presidium of the conference. The comments and concerns expressed during this session could be captured in the following:

- a. The network must start to take its first steps with assurance , because there is a say that "who want to travel far, must carefully manage his mount;
- b. How to take advantage of the Public Private Partnership (PPP), to attain the Network's objectives in the middle and the long term;
- c. Need to give a special attention to the information sharing with VSM/ SME/ SMI².
- d. Need to develop an appropriate professionalism for an harmonized regulation of the sector
- e. The stakes are so important especially when considering the fact that organizers of the present meeting with the support of the WB and ADB succeed to mobilize representatives of 42 countries;
- f. For a strong Africa Network, it is important to include dematerialisation of processes to the public procurement,

¹ TPE : Très Petite Entreprise, PME : Petite et Moyenne entreprise, PMI : Petite et Moyenne Industrie

² VSM : Very Small Business, SME: Small and Medium size Enterprises, SMI: Small and Medium size Industry

publique, de la formation des entreprises pour bien formuler les soumissions, s'assurer d'avoir une démarche claire pour composer avec des ressources étrangères ;

- g. Le réseau devra être une plateforme de partage de connaissance ;
- h. Appel au Comité Exécutif de 5 membres à faire en sorte que les bailleurs de fonds reconnaissent les systèmes nationaux de passation de marchés publics comme crédibles.

3.2 Deuxième séance : Travaux en commissions techniques

Par rapport à la création du Réseau, les travaux proprement dits ont commencé après les préliminaires (Cérémonie d'ouverture et séance de présentation et de partage d'expérience des structures partenaires). Deux commissions ont été constituées, comme suit et avec des Termes de références spécifiques.

3.2.1 Commission 1 : Relecture et finalisation des Statuts

Participants :

Les Représentants des 29 pays suivants :

Bénin, Burkina Faso, Burundi, Botswana, Cameroun, Congo, Cap Vert, RCA, RDC, Egypte, Ethiopie, Ghana, Guinée, Madagascar, Malawi, Mauritanie, Iles Maurice, Mali, Niger, Nigéria, Kenya, Lesotho, Ouganda, Sao-Tomé, Sierra Leone, Soudan du Sud, ESwatini, Tchad, Tanzanie.

Présidium mis en place pour diriger les travaux:

- Président : M. Ibrahim Brima SWARRAY (Sierra Leone)

training of enterprises to ensure they are able to submit quality proposals, and ensure to have a clear to liaise with foreign resources;

- g. The Network should also be a platform for knowledge sharing;
- h. Call on the Executive Committee of 5 members to ensure that donors recognize the National Public procurement systems as credible systems.

3.2 Second session : Working in Technical Committees

In regard to the creation of the Network, the technical work starts after the preliminaries (opening ceremony, and sharing of experience by partner institutions). Two committees were formed, as followed and with the specific Terms of References.

3.2.1 Committee 1: Review and finalization of the articles of Constitution

Participants:

The representatives of the following 29 countries:

Benin, Burkina Faso, Burundi, Botswana, Cameroon, Congo, Cape Verde, CAR, DRC, Egypt, Ethiopia, Ghana, Guinea, Madagascar, Malawi, Mauritania, Mauritius, Mali, Niger, Nigeria, Kenya, Lesotho, Uganda, Sao-Tome, Sierra Leone, South Sudan, ESwatini, Chad, Tanzania.

Presidium set up to lead the Committee's work

- President : Mr. Ibrahim Brima SWARRAY (Sierra Leone)

- 1^{er} Rapporteur : M. Ely MAHJOUB (Mauritanie)
- 2^{ème} Rapporteur : Mme Carla Soares de Sousa (Cap Vert)
- Facilitateur : M. Alain Kofi Kumodzi (Global Excel International - Togo)

Termes de références, mission :

Procéder à la relecture des statuts et proposer à l'Assemblée Générale les éventuelles propositions d'amendement en vue de la finalisation des statuts devant constituer la base légale du Réseau à créer.

Résultats attendus :

Les Statuts prêts pour adoption de l'Assemblée Générale

3.2.2 Commission 2 : Réflexion sur la stratégie de mobilisation des ressources et des mesures de facilitation

Participants :

Les Représentants des pays suivants :

Angola, Bénin, Comores, Congo, Côte d'Ivoire, Gabon, Gambie, Guinée, Guinée-Bissau, Liberia, Ile Maurice, Mali, Niger, Sénégal, Seychelles, Togo

Présidium mis en place pour diriger les travaux:

- Président : M. Coulibaly Yacouba Penagnaba (Côte d'Ivoire)
- Rapporteurs : MM. David-Martin Obami (Congo) & Titus K. Tikwa Jr. (Libéria)
- Facilitateur : M. Materne Bossou de Global Excel International - Togo)

Termes de références, mission :

- 1st Rapporteur : Mr. Ely MAHJOUB (Mauritania)
- 2nd Rapporteur : Mrs. Carla Soares de Sousa (Cape Verde),
- Facilitator : Mr. Alain Kofi Kumodzi (Global Excel International - Togo)

Terms of reference, mission:

Review the Articles of Association and suggests to the General Assembly necessary amendment to improve and finalize the texts to serve as the legal framework of the Network to be created.

Expected results:

The articles of Association are ready for adoption by the General Assembly

3.2.2 Committee 2: Reflexion of the resource mobilization strategy and facilitation measures

Participants:

The representatives of the following 16 countries:

Angola, Benin, Comoros, Congo, Côte d'Ivoire, Gabon, Gambia, Guinea, Guinea-Bissau, Liberia, Mauritius, Mali, Niger, Senegal, Seychelles, Togo

Presidium set up to lead the Committee's work:

- President: Mr. Coulibaly Yacouba Penagnaba (Côte d'Ivoire)
- Rapporteur: Mr. David-Martin Obami (Congo) & Titus K. Tikwa Jr. (Libéria)
- Facilitator : Mr. Materne Bossou (Global Excel International - Togo)

Terms of references, mission

Réfléchir sur les ressources financières, humaines et matérielles dont le Réseau a besoin pour assurer son fonctionnement et sa pérennité.

Résultats attendus :

Au minimum :

- la stratégie de mobilisation de ressources
- Les mesures de facilitation du fonctionnement du Réseau

3.2.3 Présentation des résultats des commissions

La séance plénière qui a suivi les travaux en commission a été dirigée par le même Présidium que lors de la première plénière, et a permis aux deux commissions de présenter leurs résultats.

Pour des raisons d'organisation, la commission 2 a présenté ses résultats avant la Commission 1.

Rapport de la Commission 2 :

Elle a été la première à présenter son rapport pour permettre à la commission 1 de procéder au toilettage des statuts avant leurs présentation en plénière. Ces résultats et recommandations peuvent se résumer comme suit :

Au titre des ressources financières :

1. La fixation des droits d'adhésion et des cotisations annuelles des membres du réseau.
2. Les Dons et Legs.

Au titre des apports d'autre nature :

Discuss the financial human and material resources the Network will need to ensure smooth operations and sustainability.

Expected results:

At least:

- The strategy of resource mobilization
- Facilitation measures for the management of the Network

3.2.3 Presentation of Committee's results

The plenary session that followed committee's working group, was led by the same Presidium as the first plenary, and helped the two committees to share the results.

For organisational purpose, the Committee 2 presented its results before Committee 1.

Report of Committee 2

This committee was the first to share its results to allow the committee 1 to complete the editing work before presenting in plenary. Its results and recommendations are synthesized hereunder:

In regard to the financial resources:

1. Determination of the joining fees and annual fees for members of the Network
2. Donations and bequests

In regard to incomes of other nature:

1. Les appuis de Bailleurs et des Partenaires Techniques et Financiers ;
2. Les produits des formations et prestations diverses.
3. Le Partenariat avec le secteur privé ;
4. Les produits financiers ;
5. Les investissements dans les projets ;
6. Les articles à commercialiser.

Au titre des ressources humaines :

1. La mise à disposition des agents publics par le pays d'accueil ;
2. La création d'association réunissant les experts et les professionnels issus de l'Administration, du Secteur privé et de la Société Civile dans les pays membres ;
3. La Mise en place d'un répertoire des compétences ;
4. La professionnalisation des cadres des différents pays en matière de commande publique.

Au titre des autres moyens :

1. La mise à disposition de locaux par le Gouvernement du pays du Siège ou par une Institution Régionale ou Sous régionale ;
2. La mise à disposition d'équipements ;
3. La BAD s'engage à mettre en place un site web pour le réseau pendant au moins un an et un consultant sera recruté à cet effet.

Au titre de la facilitation :

1. La mise en place d'un secrétariat technique Léger ;
2. Le recrutement du personnel dédié uniquement au Réseau ;
3. La collaboration entre membres du réseau ;

1. Supports from donors and technical and financial partners;
2. Incomes from training and other services offered;
3. Partnership with the private sector;
4. Financial products;
5. Investments in projects;
6. Articles for trading.

In regard to human resources:

1. The provision of some civil servants by the host country
2. The creation of Associations that bring together, experts and practitioners of the Public sector, the private sector and the civil society in the member countries.
3. The creation and maintaining of the competency data base;
4. The professionalization of executives of different countries in public procurement.

In regard to other means:

1. The provision of premises by the Government of the country hosting the headquarters or by a Regional or Sub-regional Institution;
2. The provision of equipment;
3. ADB is committed to create and maintain a web site for the Network during a period of one year at least. A consultant will be recruited for that purpose.

In regard to the facilitation :

1. The establishment of a light technical secretariat;
2. The recruitment of a staff dedicated exclusively for the Network;
3. The collaboration between the Network's members;

4. Le développement d'un système d'information et de communication du réseau ;
5. La mise en place dans les Etats membres de points focaux qui pourraient être des responsables des organes de régulation.

Au titre des mesures de fonctionnement pour une gestion souple et pérenne du réseau en cette phase de démarrage :

1. La mise en place d'un cadre organique simple ;
2. Le mandat du président est fixé à un (1) an non renouvelable ;
3. Le pays qui accueille la prochaine réunion préside aux destinées de l'institution ;
4. La désignation du président se fait par consensus entre les 5 blocs régionaux.

Rapport de la Commission 1 :

Compte tenu de la nature de sa mission, la Commission 1 a présenté en guise de rapport, le résultat de ses travaux à savoir les Statuts. En effet les rapporteurs assistés du facilitateur ont intégré les amendements adoptés au cours des travaux de la Commission (par consensus ou rarement, par vote). Les discussions qui ont suivi cette présentation des statuts, ont permis à la plénière d'affiner certaines dispositions et mais aussi mis les dispositions des statuts (proposés par la Commission 1) en conformité avec les propositions de la Commission 2 ayant obtenu l'adhésion majoritaire de la plénière.

3.2.4 Mise en place des Instances dirigeantes du Réseau

4. The development of an information and communication system for the Network;
5. The establishment in the Member states, of Focal points who may be leaders of the Public procurement Regulation organs.

In regard to measures for a soft and sustainable management of the Network, during the take-off phase:

1. The establishment of a simple organic framework;
2. The term of the Chairperson is set to one (1) year non-renewable;
3. The country that host the upcoming meeting chair the Institution;
4. The nomination of the Chairperson is made by consensus between the 5 regional blocs.

Report of Committee 1:

Due to the nature of its mission, the Committee 1 presented in lieu of its report, the result of its work, which is the Articles of Association. In fact, the rapporteurs supported by the facilitator integrated the amendments adopted during the committee's work (by consensus or rarely by vote). The discussions that followed this presentation of the Articles of Association, helped the plenary to fine tune some provisions but also harmonize the provisions of the articles of Association with the proposals of the Committee 2 that received a majority buy-in of the plenary.

3.2.4 Establishment of the Network's leading bodies

Les résultats de la Commission 2 ont servi lors de la cette séance pour la mise en place des Instances dirigeantes du Réseau. En effet il s'agissait de mettre en œuvre les décisions prises précédemment. Une seule recommandation a été mise à l'épreuve de l'opérationnalisation. Lors de l'élection des Représentants des 5 régions, les délégués de l'Afrique de l'Ouest ont été confrontés à la dure réalité du nombre (16 pays). C'est ainsi qu'ils ont convenu de créer un poste de Représentant suppléant. Cette approche a été partagée avec les autres régions qui ont également trouvé la formule intéressante et l'ont adoptée. Ce deuxième poste a donc été ajouté aux statuts.

4. PRINCIPAUX RESULTATS

Les principaux résultats obtenus au cours de ces travaux se résument en trois (3) points essentiels.

- La création du réseau ;
- L'adoption des premières mesures relevant des décisions périodiques de l'Assemblée générale ;
- L'élection des responsables du Réseau pour la prochaine année.

4.1 La création du Réseau consacré par l'adoption des statuts

Au-delà de l'adoption des statuts, on devrait noter pour l'histoire les points clés ci-après :

4.1.1 Le caractère associatif du Réseau

Il s'agit d'une clarification importante puisque les participants à la rencontre de Lomé ont convenu que le Réseau Africain de la

The results of the Committee 2 served during this session for the establishment of the Network's leading bodies. In fact, the purpose was to act the decisions previously taken. Just one recommendation was challenged by the realities of the field. During the election of the Representatives of the 5 regions, delegates of West Africa were exposed to the hard reality of the number (16 countries). They therefore created a position of Alternate Representative. This approach was shared with other regions that found interesting the formula, and adopted it. This second position was therefore aged to the Articles of Association.

4. MAJOR RESULTS

The major results produced during the meeting are synthesized in three key points

- The creation of the Network;
- The adoption of the first measures as part of the periodic decisions of the General Assembly;
- The election of the Network's leaders for the next year.

4.1 The creation of the Network confirmed by the adoption of the Articles of Association

Beyond the adoption of the Articles of Association, one for the record, should bear in mind the followings:

4.1.1 The Association status of the Network

It is an important clarification as participants in the Lomé meeting had agreed that the African Public Procurement Network will not

Commande Publique ne sera pas une structure Internationale arrimée à l'Union Africaine (UA), mais une Association à but non lucratif qui en raison de son envergure continentale recherchera une reconnaissance de l'UA et d'autres Organisations régionales.

4.1.2 La clarification des critères d'éligibilité au statut de membre actif

Sont membres actifs, les structures reconnues comme entités et institutions publiques en charge de l'exécution, du contrôle et de la régulation des processus et systèmes de marché public dans un pays Africain.

Les autres structures (privées ou de la société civiles) sont admissibles au statut de membres associés alors que les partenaires techniques et financier sont éligibles au statut d'observateurs.

4.1.3 Les Organes du réseau sont :

- L'Organe Suprême de décision : L'Assemblée Générale (AG) au lieu de la Conférence Annuelle. Dorénavant le Réseau pourra organiser des Conférences dont le programme pourra intégrer en plus des AG, d'autres événements conformes à son objet (Conférences, formation, etc...). Même s'il est admis que les AG seront annuelles, les conférences (événement plus grandioses) peuvent avoir une périodicité plus longue.
- La Présidence n'est plus un organe. Par contre un Président sera élu chaque année en même temps que le pays hôte de la prochaine AG du Réseau. En effet, le

be an International body hooked to the African Union (AU), but a Non For Profit Association that due to its continental scale, will seek the recognition of African Union (AU) and other regional Organisations.

4.1.2 Clarification of the criteria to be eligible to the status of active member

Active members are structures that are recognized as public entities and institutions in charge of execution, control and regulation of the public procurement processes and system in an African country.

Other structures (private, or of the civil society) are eligible to the status of associate members while technical and financial partners are eligible to the status of observers.

4.1.3 The Organs of the Network are :

- The Supreme Decision Body: The General Assembly (GA) instead of the Annual Conference. From now on the Network may organize Conferences whose program may include in addition to the GA, other events corresponding to its object (Conferences, training programs, etc ...). Even if it is accepted that the GA will be annual, conferences (more grandiose event) may have a longer periodicity.
- The Chair in no more a Network's body. But a chairperson will be elected every year together with the next Network's GA host country. In fact, the chairperson organizes the GA in his/ her country. He/ She chairs that GA till the end, and

Président organise l'AG dans son pays. Il/ elle la préside jusqu'à la fin de l'AG et passe le témoin au nouveau président élu pour un mandat d'un an ;

- Le Comité Exécutif est maintenu comme Organe d'exécution du Réseau et est présidé par un Coordinateur Exécutif. La supervision de la gestion et de l'administration du Réseau au quotidien relève de la prérogative du Coordinateur Exécutif (Et du Comité exécutif) ;
- Le Secrétariat Technique est l'organe de gestion au quotidien du Réseau. Son rôle est de servir (i) le Coordinateur Exécutif et le Comité Exécutif dans la gestion quotidienne du Réseau, et (ii) le Président du Réseau pour la préparation et l'organisation de l'Assemblée Générale.

4.2 L'adoption des premières mesures relevant des décisions périodiques de l'Assemblée générale

Il s'agit surtout des dispositions financières

L'Assemblée Générale a fixé :

- le droit d'adhésion à **un million Francs CFA (1 000 000 FCFA)**
- et la cotisation annuelle à **trois cent mille Francs CFA (300 000 FCFA)** par pays.

Quant aux ressources additionnelles, l'Assemblée Générale appelle le Secrétariat Technique à faire une étude sur les

hand over to the newly elected Chairperson for a one year term;

- The executive Committee is maintain as the execution body of the Network, and is led by an Executive Coordinator. The supervision of the daily management of the Network is part of the prerogatives of the Executive Coordinator (And of the Executive Committee);
- The Technical Secretariat is the daily managerial body of the Network. Its role is to serve (i) the executive Coordinator and the Executive Committee for the daily management of the Network, and (ii) the Chairperson of the Network for the preparation and the organisation of the General Assembly.

4.2 The adoption of the first measures as part of the periodic decisions of the General Assembly

They are mainly financial measures

The General Assembly sets:

- the joining fees at **One Millions CFA Francs (1 000 000 F. CFA)**
- And the annual membership at **Three hundred thousand CFA Francs (300 000 FCFA)** per country.

As far as additional resources are concern, the General Assembly urges the Technical Secretariat to carry out a study of

besoins réels de fonctionnement sur la base des simulations des activités du Réseau.

4.3 L'élection des responsables du Réseau pour la prochaine année

Le Comité Exécutif élu :

N°	Zones/ Régions	Représentant Régional	Représentant Régional Suppléant
1	Afrique Australe	Angola	Botswana
2	Afrique Centrale	République Démocratique du Congo	Gabon
3	Afrique de l'Est	Kenya	Comores
4	Afrique du Nord	Mauritanie	Maroc
5	Afrique de l'Ouest	Ghana	Mali

Coordinateur Exécutif :

- Mauritanie

Président du Réseau de maintenant jusqu'à l'Assemblée Générale de 2019 :

- Sénégal

Secrétariat Technique (Temporaire de 2 ans):

- Togo:

the reel managerial needs based on the simulation of the Networks activities.

4.3 The election of the Network's leaders for the next year

The elected Executive Committee:

Nr.	Zones/ Regions	Regional Representatives	Alternate Regional Representatives
1	Southern Africa	Angola	Botswana
2	Central Africa	Democratic Republic of Congo	Gabon
3	Eastern Africa	Kenya	Comoros
4	Northern Africa	Mauritania	Morocco
5	Western Africa	Ghana	Mali

Executive Coordinator:

- Mauritania

President of the Network from now till the 2019 General Assembly:

- Senegal

Technical Secretariat (Temporary for 2 years) :

- Togo

Le Comité Exécutif approchera le Secrétariat de l'Union Africaine pour discuter des possibilités de fixer le siège du Réseau au siège de l'UA à Addis-Abeba

Prochaines étapes :

Prochaine Assemblée Générale : octobre 2019 à Dakar au Sénégal

Points de réflexion pour la prochaine Assemblée Générale

- Dématérialisation des processus de gestion de la commande publique
- Financements complexes
- Poids du secteur privé national dans la commande publique.

La fin des travaux de cette Assemblée Générale a été constatée par le Directeur Général de l'ARM du Togo, Monsieur Théophile Kossi René KAPOU, Président du Comité d'organisation qui a remis le témoin à son homologue, Monsieur Saer NIANG du Sénégal.

La séance de clôture a été suivie d'une conférence de presse et d'une série d'interviews.

CONCLUSION

A la suite de la toute dernière séance de la rencontre, et de l'adoption des statuts sous réserve de l'intégration des amendements, une résolution a été signée par les Chefs de délégation pour la création du Réseau.

The Executive Committee will liaise with the African Union Secretariat to discuss the possibilities to set the Network's Headquarters in the African Union's HQ in Addis-Ababa

Next steps:

Next General Assembly: October 2019 in Dakar Senegal

Points of reflexion for the next General Assembly

- Dematerialisation of the Public procurement management processes
- Complex funding
- Weight of the national private sector in the public procurement.

The end of this General Assembly was observed by the General Director of ARMP – Togo, Mister Théophile Kossi René KAPOU, President of the organizing Committee who formally handed over to his colleague, Mister Saer NIANG of Senegal.

The closing session was followed by a press conference and a series of interviews.

CONCLUSION

Following the very last session of the meeting, and the adoption of the Articles of Association under the reserve of integration of amendments, a resolution was signed by Chief delegates to formalize the creation of the Network

Annexe N° 1

Liste de présence

Annex Nr. 1

Participants list**Code couleur :****Colour code**

Délégués titulaires / Chefs de délégation



Prime delegates/ Chief delegates

Délégués suppléants : Experts et professionnels de la commande publique



Alternate delegates: Public procurement experts and practitioners

Observateurs : Invités PTF et Représentant d'Institutions régionales



Observers: Invited TFP and Representatives of Regional Institutions

Organisation : Staff



Organisation: Staff

Global Excel International : Facilitateurs



Global Excel International: Facilitators

N°	Pays/ Country	Nom du Participant/ Participant's name	Titre - Fonction / Title - Function	Téléphone/ Phone	Courriel/ E- Mail
DELEGUES TITULAIRES					
1	Angola	Jose Rui Da Silva Bastos	Représentative of Director General	(244) 93153941	jose.bastos@minfin.gov.ao
2	Bénin	Binoussé Koffi Eric MAOUIGNON	Président	(229) 95790717	ericmaouignon@yahoo.fr
3	Botswana	Lucas KENNEKAE	Executive Director Supplies	(267) 71845210	ikenekae@ppadb.co.bw
4	Burkina Faso	Sanou TAHIROU	Secrétaire permanent	(226) 78898921	tahirousanou@yahoo.fr
5	Burundi	NKURUNZIZA Eric	Directeur Technique	(257) 79991415	nkurueric80@yahoo.fr
6	Cameroun	ONDOA ATANGA Roger	Directeur du Suivi et d'Exécution des Marchés Publics et des DSP	(237) 699911826	ondoatanga@yahoo.fr
7	Cap-Vert	Carlas Soares MELICIO SOARES	Présidente du CA	(236) 9686666 / (236) 2600407	carla.soares@arsp.com
8	République Centrafricaine	Martial SOUROUNGBA	Président	(236) 75566729	souroungbam@yahoo.com
9	Comores	Mizelli Ali Marianne	Secrétaire permanent	(269) 3335606	mizellialimariaanne@gmail.com

N°	Pays/ Country	Nom du Participant/ Participant's name	Titre - Fonction / Title - Function	Téléphone/ Phone	Courriel/ E- Mail
10	République du Congo	David Martin OBAMI	Directeur Général	(242) 055511998	davidmartin.obami@hotmail.fr
11	République Démocratique du Congo	Stanys BUJAKERA SANGANO	Directeur Général	(243) 842474185	bsang50@yahoo.fr
12	Côte d'Ivoire	K. Olivier KOSSONOU	Secrétaire Général	(225) 54158080	o.kossonou@anrmp.ci
13	Égypte	Khaled NOFAL	Assistant Minister of Finance for Administrative reform	(010) 05051010	k.nofal@nof.gov.eg
14	Éthiopie	Martha LUWIJI	Administration Agency Director	(238) 98 63 886	martaeyu@gmail.com
15	Gabon	Mme Pepecy Ogouliguende	DGA Adjoint2 – Pôle Marché Public auprès de la DGBFIP	(241) 06103943	pepecy.ogouliguend@gmail.com
16	Gambie	Abdoulie Tamedou	Directeur Général	(220) 9960496	abmtamedou@gmail.com
17	Ghana	Mr. AB Adjei	Chief Executive	(233) 266314352	abadjei2012@gmail.com
18	Guinée	Jonas Mukamba Kadiata Diallo	Directeur Général	(224) 623864812	jmkdiallo@armpguinee.org
19	Guinée-Bissau	Antonio SANI	Directeur Général	(245) 955907727	ansa2004@hrt.com
20	Kenya	Maurice J.O. JUMA	Director General	(254) 0203244 300	mjjuma@ppadb.co.ke
21	Lesotho	Likotsi B. Leseli	Director	(266) 62794305	havanaphi@yahoo.fr
22	Liberia	Titus TIKWA	Compliance Officer	(231) 886378917	tituslik@gmail.com
23	Madagascar	Philibert TOVOHERIHAVANA	Director General	(261) 330293791	havanaphi@yahoo.fr
24	Malawi	Timothy Kalembo	Acting Director	(265) 991070292	kalembo.timothy@yahoo.fr
25	Mali	Mme Fatoumata Djagoun TOURE	Chef du Département Règlementation & Affaires Juridiques	(223) 76829494	djagoun@gmail.com
26	Maroc	AIT HASSOU Mohamed	Président		aithassou68@gmail.com
27	Ile Maurice	Deoprakash KHOODEERAM	Lead Analyst and Acting Head BOT Projects Unit	(230) 57529074	dkhoodeeram@govmu.org
28	Mauritanie	Ely MAHJOUB	Directeur Général	(222) 36316324	ely_dade@yahoo.fr
29	Mozambique	Ms. Albertina Fruquia Fumane	Directora Nacional-Adjunta	(258) 823283780	albertina.fruquia@gmail.com
30	Niger	Ibrahim ALLASSANE	Secrétaire Exécutif	(227) 90480910	allassane.ibrahim@armp.ne
31	Nigeria	Aliyu E. Aliyu	Director General Representative	(234) 80330830 05	aliyu.aliyu@bpp.gov.ng
32	Uganda	Benson TURAMYE	Executive Director	(256) 772414328	bturamye@ppda.go.ug

N°	Pays/ Country	Nom du Participant/ Participant's name	Titre - Fonction / Title - Function	Téléphone/ Phone	Courriel/ E- Mail
33	Sao Tomé-et-Principe	Abucas Quaresma Nazaré	Coordonateur	(239) 9905123	aboucas@hotmai.com
34	Sénégal	Saer NIANG	Directeur Général	(221) 3301819	saer.niang@gmail.com
35	Seychelles	Dwight Stevens Stravens	Chief Procurement Officer	2482822268	dstravens@rinace.org
36	Sierra Leone	Ibrahim Brima SWARRAY	Chief Executive	076 294171	swarray7002@gmail.com
37	South Sudan	Abuok Bol Deng Gai	Director of Procurement	(211) 914651088	
38	ESwatini	Madoda Mngomezulu	Chief Executive Officer	(268) 76061419	mmngomezulu@sppra.co.sz
39	Tanzanie	Dr. Frederick A. Mwakibinga	Commissioner	(255)757307762	fmwaki@yahoo.fr
40	Tchad	Ahmat Seid BICHARA	Directeur Général	(235) 66270588	ahmatbichara2018@yahoo.com
41	Togo	René Kossi Kapou	Directeur Général de l'ARMP		
42	Zambie	Vida Mbewe KAMANYA	Acting Director Compliance Monitoring	(260) 977664001	vidakamanya@yahoo.com
43	Zimbabwe	Nyasha Chizu	CEO Procurement Regulatory Authority of Zimbabwe	(263) 712237010	coe@praz.org.zw
AUTRES DELEGUES					
44	Sénégal	POULMERY BA	Directeur de la Formation	(221) 766395113	poulmeryba@yahoo.fr
45	Guinée	Karim SANGARE		(224) 628605100	karimsangare86@gmail.com
46	Guinée	Sadibou TOURE		(224) 625315712	stoure@armpguinee.org
47	Guinée	TOURE Fode OUMAR		(224) 620521867	t_kantaris@yahoo.fr
48	Bénin	KANEHO Hilaire Félix	Expert em Marchés Publics	(229) 97694910	derdrmp@yahoo.fr
49	Côte d'Ivoire	COULIBALY Yacouba	Président ANRMP	(225) 22400040	yp.coulibaly@anrmp.ci
50	Côte d'Ivoire	BILE Vincent			v.bile@anrmp.ci
51	Niger	ABDOU Mariatou Amadou		(227) 96967145	mariagardi72@yahoo.fr
52	Niger	NOMA Habsatou Inouss		(227) 96966313	habsatou68@yahoo.fr
53	Mali	Ba Moussa OUATARA	Secrétaire Exécutif	(223) 66761272	sikmouss@yahoo.fr
54	Mali	Diana Zeinabu N'DIAYE			z_ndiaye@yahoo.fr
55	Ghana	Rhoda APPIAH	Dep Director	(233) 200209782	rhoda.appiah@ppaghana.org
56	Ghana	Thomas BONDZI	Dep Director	(233) 274860421	thomas.bondzi@ppaghana.org
57	Mali	Dr Alassane BA	Président ARMDS		
58	Togo	Zouréhatou KASSAH-TRAORE	DNCMP/MEF	(228) 90040555	zourehatou@yahoo.fr

N°	Pays/ Country	Nom du Participant/ Participant's name	Titre - Fonction / Title - Function	Téléphone/ Phone	Courriel/ E- Mail
OBSERVATEURS					
59	UEMOA	Dr. KY Eric	Chief /Juriste	(226) 70406301	eky@uemoa.int
60	Banque Mondiale	Felipe GOYA			
61	Banque Mondiale	AL-QATHAB	Lead Procurent specialist	002 823 7711	aalqatab@worldbank.org
62	Banque Mondiale	Naushad KHAN	Personne-ressource		
63	Banque Mondiale	Kouami MESSAN			
64	BAD	William DAKPO			
65	BAD	Sanjeev NARRAINEN		(225) 01162727	s.narrainen@afdb.org
66	BAD	Neïla CONTE	Chef de division des acquisitions		n.conte@afdb.org
67	BAD	Sonia APIOU-DAH			s.dah@afdb.org
68	BAD	Olivier MANLAN	Economiste		
69	Consultant BAD	Philippe DEWAST	Consultant juriste		
ORGANISATION (STAFF)					
70	Togo	SOUMAÏLA Rassidi	DNCMP	00228 90335516	rassidi83@yahoo.fr
71	Togo	DJALOGUE Lamboam	DNCMP	00228 90303466	djaloguelamboam1@yahoo.fr
72	Togo	KPEMOUA Mandjabita	ARMP	00228 90033621	kpemouamar@yahoo.fr
73	Togo	TALAKI Celestin	ARMP	00228 90040148	c.talaki@gmail.com
74	Togo	ADETOU Akou	ATECOP	(228) 90071734	m.afidenyigba@gmail.com
75	Togo	AHARRH GNAMA Akato M.	ATECOP	(228) 90115528	maharrh@yahoo.fr
76	Togo	PANA Sabi	ATECOP	(228) 91952668	sabipana@yahoo.fr
77	Togo	MAWOUSSE A. K.	ARMP	(228) 90114938	fmawoussya@yahoo.fr
78	Togo	DOGBE-TOMI Viwonu	ARMP	(228) 90280283	raphviwonutomi@yahoo.fr
79	Togo	APITA KONATE	ARMP	(228) 90040295	equinoxe89@yahoo.fr
80	Togo	AWI Samyè	CDP/UL	(228) 90069698	samyewi@gmail.com
FACILITATEURS (Global Excel Int.)					
81	Togo	Alain Kofi KUMODZI	Directeur Général	(228) 90171575	kofi@kumodzi.com
82	Togo	Materne BOSSOU	Consultant	(228) 90063340	maternebossou@yahoo.fr
83	Togo	Julie ADONKO	Assistante	(228) 90171575	julieadonkor@yahoo.fr
84	Togo	Amakoé HILLAH	Assistant	(228) 90171575	Hillah_amakoe@yahoo.fr